

Управление культуры Исполнительного комитета города Набережные Челны

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
города Набережные Челны

«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ САЛИХА САЙДАШЕВА»  
(МАУДО ДМШ № 6 им С. Сайдашева)



Введено в действие приказом

№ 41 от 21 « 01 » 2022

Согласовано

Руководитель профсоюзной организации

Eef Е.В. Ильина

« 21 » 01 2022



УТВЕРЖДАЮ:

директор МАУДО

ДМШ №6 им.С. Сайдашева

М.А. Абулева О.А. Абулева

« 21 » 01 2022

## ПОЛИТИКА ЗАЩИТЫ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ МАУДО «Детская музыкальная школа №6 им. С. Сайдашева»

### 1. Назначение и область действия

1.1. Настоящий документ (далее — Политика) определяет цели и общие принципы обработки персональных данных, а также реализуемые меры защиты прав субъектов персональных данных МАУДО ДМШ № 6 им. С. Сайдашева (далее — Школа)

1.3. Политика распространяется на весь персонал (включая работников по трудовым договорам и лиц, заключивших иные договоры с учреждением) и все структурные подразделения школы.

1.4. Требования Политики также учитываются и предъявляются в отношении иных лиц при необходимости их участия в процессах обработки Школа персональных данных, например, в случаях передачи в установленном порядке со стороны Школа персональных данных подрядчикам, партнерам и иным контрагентам на основании поручений на обработку персональных данных, иных соглашений и договоров.

### 2. Соответствие применимому законодательству

2.1. Политика разработана преимущественно на основе законодательства Российской Федерации в виду регистрации учреждения на территории Российской Федерации. В Политике используются термины и определения в соответствии с их значениями, как они определены в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — 152-ФЗ). Школа обрабатывает персональные данные с учетом требований самого 152-ФЗ, его подзаконных актов и нормативно-методических документов

государственных органов Российской Федерации, уполномоченных в сфере информационной безопасности и защиты прав субъектов персональных данных.

2.2. МАУДО ДМШ № 6 им. С. Сайдашева осуществляющая деятельность по обработке персональных данных граждан Российской Федерации, регистрируется в реестре Уполномоченного органа Российской Федерации по защите прав субъектов персональных данных (далее — Роскомнадзор) в качестве операторов персональных данных. Информацию об операторах любое лицо может получить через интернет, осуществив поиск в реестре по адресу <https://pd.rkn.gov.ru/operators-registry/operators-list/>. В реестре указываются предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения об операторе.

- 2.2.1. полное наименование и местонахождение оператора персональных данных;
- 2.2.2. сведения о лицах, ответственных за организацию обработки персональных данных;
- 2.2.3. контактная информация для обращений;
- 2.2.4. сведения о местах расположения баз данных информационных систем персональных данных;
- 2.2.5. сведения об обработке персональных данных и мерах по обеспечению безопасности;
- 2.2.6. сведения об осуществлении трансграничной передачи персональных данных;
- 2.2.7. иные предусмотренные 152-ФЗ сведения об операторах персональных данных.

### 3. Принципы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных осуществляется Школой на законной и справедливой основе, основными правовыми основания для обработки являются:

- 3.1.1. Конституция Российской Федерации;
- 3.1.2. Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 3.1.3. Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 3.1.4. Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3.1.5. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- 3.1.6. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- 3.1.7. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 3.1.8. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- 3.1.9. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- 3.1.10. Федеральный закон от 04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- 3.1.11. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ»;
- 3.1.12. Федеральный закон от 19.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 3.1.22. Устав МАУДО ДМШ № 6 им. С. Сайдашева;
- 3.1.23. Договоры и соглашения Школы;
- 3.1.24. Согласия субъектов персональных данных.

3.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных определяются исходя из целей обработки. Не обрабатываются персональные данные, избыточные или несовместимые по отношению к следующим основным целям:

- 3.2.1. заключение трудовых отношений с физическими лицами, подбор персонала;
- 3.2.4. выполнение договорных обязательств учреждения, включая оказание услуг, выполнение работ.
- 3.2.5. использование юридическими и физическими лицами веб-сайтов и иных информационных ресурсов школы в соответствии с их правилами пользования, лицензионными договорами;
- 3.2.6. регистрация, идентификация и персонализация пользователей сайтов, приложений и иных информационных ресурсов школы; предоставление доступа к ресурсам и функциям, доступным только для зарегистрированных пользователей; повышение удобства работы пользователей, улучшение программных продуктов, повышения качества оказываемых услуг и выполняемых работ Школа;
- 3.2.7. осуществление связи с физическими и юридическими лицами для направления им уведомлений, ответов на запросы, а также сообщений маркетингового характера для продвижения работ и услуг;
- 3.2.8. осуществление деятельности удостоверяющего центра в соответствии с законодательством Российской Федерации об электронной подписи;
- 3.2.9. осуществление деятельности оператора фискальных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о фискальных данных;
- 3.2.10. осуществление деятельности операторов электронного документооборота в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами государственных органов Российской Федерации;
- 3.2.11. осуществление деятельности по предоставлению дополнительного образования;
- 3.2.12. осуществление деятельности средства массовой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.2.15. организация пропускного режима в здание Школы, обеспечение сохранности имущества и безопасности персонала и учеников;
- 3.2.16. организация конференций, семинаров, вебинаров, иных публичных мероприятий в интересах Школы, партнерских организаций, профессиональных сообществ;
- 3.2.17. прохождение физическими лицами стажировок, обучения в партнерских образовательных учреждениях;
- 3.2.18. предоставление социального пакета, материальной помощи, компенсаций и льгот сотрудникам школы
- 3.2.19. проведение исследований по тематике деятельности школы, использования программных продуктов, товаров, работ и услуг Школа для разработки новых программных продуктов, расширения спектра оказываемых услуг, выполняемых работ, товаров, контроля качества;
- 3.2.20. сбор, обработка аналитических и статистических данных по тематике деятельности Школа, использования информационных ресурсов, программных продуктов, товаров, работ и услуг Школа;
- 3.2.21. соблюдение действующего трудового, бухгалтерского, пенсионного, иного законодательства Российской Федерации;

3.2.22. соблюдение иного применимого к деятельности Школа законодательства, в том числе, международного или местного законодательства стран, в отношении граждан которых Школа или отдельные Школа ведут деятельность.

3.3. К основным категориям субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются в Школа, относятся:

3.3.1. посетители и пользователи сайтов, приложений и информационных ресурсов Школы;

3.3.2. физические лица, состоящие или состоявшие в трудовых и гражданско-правовых отношениях со Школой, их ближайшие родственники, рекомендатели, а также лица, имеющие намерения вступить в такие отношения, например, кандидаты на замещение вакантных должностей;

3.3.3. физические лица, состоящие или состоявшие в трудовых и гражданско-правовых отношениях с контрагентами Школы, а также лица, имеющие намерения вступить в такие отношения;

3.3.4. физические лица, проходящие в Школе стажировки, практики от учебных заведений;

3.3.5. физические лица, указанные в различных государственных реестрах, базах данных, общедоступных и иных источниках, которые получены законным способом и используются при оказании услуг и в продуктах Школы в качестве источников данных;

3.3.6. физические лица, обратившиеся в Школу с запросами, сообщениями, заявлениями, жалобами, предложениями с использованием контактной информации или средств сбора обратной связи;

3.3.7. физические лица, участвующие в интервью, опросах, аналитических и маркетинговых исследованиях по тематике деятельности школы;

3.3.8. участники мероприятий, организованных Школой или организациями партнерами;

3.3.9. ученики школы

3.4. Для указанных категорий субъектов могут обрабатываться в соответствии с целями обработки:

3.4.1. личная информация (фамилия, имя, отчество, в том числе, прежние; пол; год, месяц, дата рождения; возраст; место рождения, национальность, гражданство);

3.4.2. контактная информация (почтовый адрес, номера телефонов, адреса электронной почты, псевдонимы, идентификаторы в социальных сетях и сервисах коммуникаций); адреса регистрации и фактического проживания;

3.4.3. сведения о документах, удостоверяющих личность; водительском удостоверении; сведения о идентификационных номерах субъекта в государственных системах учета (например, ИНН, СНИЛС и др.); сведения о полисах обязательного и добровольного медицинского страхования;

3.4.4. профессиональная деятельность (место работы; должность; структурное подразделение; табельный номер; стаж; участие в юридических лицах; полномочия);

3.4.5. навыки и квалификация (полученное образование; профессия; присвоенные специальности; владение иностранными языками; пройденные обучающие курсы, стажировки и практики);

3.8. Обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или соглашением с субъектом персональных данных не установлен соответствующий срок хранения.

3.9. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующих условий:

3.9.1. достижение целей обработки персональных данных или максимальных сроков хранения — подлежит уничтожению либо обезличиванию в течение 30 дней;

3.9.2. утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных — в течение 30 дней;

3.9.3. предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем подтверждения того, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки — в течение 7 дней;

3.9.4. невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных — в течение 10 дней;

3.9.5. отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных — в течение 30 дней;

3.9.6. отзыв субъектом персональных данных согласия на использование персональных данных для контактов с потенциальными клиентами при продвижении программных продуктов, товаров, работ и услуг — в течение 2 дней;

3.9.7. истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных;

3.10. При осуществлении трансграничной передачи персональных данных до начала такой передачи Школа убеждается в том, что иностранным государством, на территорию которого будет осуществляться передача, обеспечивается адекватная защита прав субъектов персональных данных или это иностранное государство является стороной Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных.

#### 4. Обработка в качестве субподрядчика и привлечение субподрядчиков

4.1. Школа, помимо деятельности в качестве операторов персональных данных, могут выступать как лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению других операторов персональных данных на основании договоров и иных соглашений. К таким случаям относятся, например, следующие:

4.1.1. предоставление клиентам Школы прав на использование программных продуктов;

4.1.2. оказание клиентам Школы услуг, связанных с обработкой данных;

4.1.3. осуществление совместной со сторонними организациями обработки в рамках партнерства Школ.

4.2. Школа при необходимости может привлекать сторонние организации к обработке персональных данных в качестве субподрядчиков при условии соблюдения принципов

- 3.4.6. сведения о семье (семейное положение; состав семьи; законные представители, ближайшие родственники);
- 3.4.7. социальное положение; имущественное положение; сведения о транспортных средствах;
- 3.4.8. сведения о договорах и соглашениях, их статусах; сведения о участии конкурсах;
- 3.4.9. рекомендации и отзывы; сведения об оценке персонала;
- 3.4.10. финансовое состояние; платежные реквизиты; доходы; сведения о налоговых и иных отчислениях в государственные фонды; сведения о начислениях и удержаниях денежных средств, вознаграждений в иной форме; сведения о совершенных покупках, заказах товаров и услуг; сведения о платежах;
- 3.4.11. сведения о присутствии в отдельных государственных реестрах, базах данных и перечнях;
- 3.4.12. сведения о воинском учете; сведения о миграционном учете;
- 3.4.13. фото- и видеоизображение; речевая информация (запись голоса);
- 3.4.14. электронные пользовательские данные (идентификаторы пользователя, сетевые адреса, файлы cookies, идентификаторы устройств, размеры и разрешение экрана, сведения об аппаратном и программном обеспечении, например, браузерах, операционной системе, установленных приложениях, геолокация, языковые настройки, часовой пояс, время и статистика использования приложений и информационных ресурсов Школа, действия пользователей в сервисах, источники переходов на веб-страницы, отправленные поисковые и иные запросы, созданный пользователем контент); сертификаты электронной подписи;
- 3.4.15. увлечения и хобби; личные интересы; вкусы и предпочтения; подписки на рассылки;
- 3.4.16. состояние здоровья; сведения об инвалидности, о нетрудоспособности;
- 3.4.17. сведения о поощрениях, наградах, взысканиях и привлечении к ответственности;
- 3.4.18. иные сведения, предусмотренные типовыми формами, установленным порядком и целями обработки.

3.5. Обработка персональных данных в Школе ведется смешанным способом: с использованием средств автоматизации и без.

3.6. Действия с персональными данными включают: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление, уничтожение.

3.7. При обработке обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. При обнаружении неточных или неполных персональных данных может производиться их уточнение и актуализация. В случаях, когда актуализация персональных данных находится вне зоны ответственности Школы, обработка может быть приостановлена до момента актуализации. Обязанности и ответственность за своевременную актуализацию персональных данных для отдельных случаев обработки могут устанавливаться соглашениями или локальными актами Школы.

обработки и наличия с ними соответствующего договора или соглашения. К таким случаям относятся, например, следующие:

4.2.1. предоставление программных продуктов, товаров, выполнение работ и оказание услуг Школа совместно, со сторонними организациями, технологическими и иными партнерами Школы;

4.2.2. организация партнерской сети Школа для распространения программных продуктов, товаров, работ и услуг на рынке;

4.2.3. использование сторонних услуг, вычислительных ресурсов, приложений и инфраструктуры для обработки информации, связи с пользователями программных продуктов, работ и услуг, приобретателями товаров.

4.3. Обработка персональных данных на основании договоров и иных соглашений Школы, поручений на обработку персональных данных осуществляется в соответствии с условиями этих договоров, соглашений Школы с лицами, которым поручена обработка или которые поручили обработку на законных основаниях. Такие соглашения могут определять, в частности:

4.3.1. цели, условия, действия с персональными данными, сроки обработки персональных данных;

4.3.2. роли, функции и обязательства сторон, в том числе, меры по обеспечению конфиденциальности и информационной безопасности;

4.4.2. договоры и соглашения, включающие поручения на обработку данных;

4.4.3. соглашения о конфиденциальности, обеспечении информационной безопасности;

4.4.4. правила использования информационных ресурсов, пользовательские соглашения;

4.4.5. регламенты, положения, соглашения об обработке данных, уровне сервиса.

## 5. Получение согласия субъекта на обработку его персональных данных

5.1. В случаях обработки, не предусмотренных действующим законодательством или договором с субъектом явно, обработка осуществляется после получения согласия субъекта персональных данных. Обязательным случаем получения предварительного согласия является, например, контакт с потенциальным клиентом в маркетинговых целях, работ и услуг Школы.

5.2. Согласие может быть выражено в форме совершения субъектом персональных данных конклюдентных действий, например:

5.2.1. принятия условий договора-оферты, лицензионного договора, правил пользования информационными ресурсами и программными продуктами Школа;

5.2.2. продолжения использования приложений, сервисов, информационных ресурсов, веб-сайтов Школы, взаимодействия с их пользовательскими интерфейсами после уведомления пользователя об обработке данных;

5.2.3. предоставления необходимых разрешений мобильному приложению при запросе в момент установки или использования;

5.2.4. проставления отметок, заполнения соответствующих полей в формах, бланках;

5.2.5. поддержания электронной переписки, в которой говорится об обработке;

5.2.6. прохода на территорию после ознакомления с предупреждающими табличками и знаками;

5.2.7. иных действий, совершаемых субъектом, по которым можно судить о его волеизъявлении.

5.3. В отдельных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, согласие оформляется в письменной форме с указанием сведений, предусмотренных 152-ФЗ, а также в соответствии с иными применимыми требованиями, типовыми формами.

5.4. В случаях обработки персональных данных, полученных не от субъекта напрямую, а от других лиц на основании договора или поручения на обработку, обязанность получения согласия субъекта может быть возложена на лицо, от которого получены персональные данные.

5.5. В случае отказа субъекта от предоставления в необходимом и достаточном объеме его персональных данных, Школа не сможет осуществить необходимые действия для достижения соответствующих обработке целей. Например, в таком случае может быть не завершена регистрация пользователя в программном продукте, услуги по договору могут быть не оказаны, работы не выполнены, товары не поставлены, резюме соискателя на вакансию не будет рассмотрено и т.д.

## 7. Конфиденциальность и безопасность персональных данных

7.1. Для персональных данных в Школе обеспечивается конфиденциальность в соответствии с применимым законодательством, локальными актами условиями заключенных соглашений и договоров Школы, кроме случаев:

7.1.1. если персональные данные являются общедоступными, содержатся в общедоступных источниках персональных данных или разрешены субъектом для распространения;

7.1.2. если информация подлежит обязательному раскрытию третьим лицам, включая государственные органы, в соответствии с применимым к Школе законодательству.

7.2. Школа предпринимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных для их защиты от несанкционированного (в том числе, случайного) доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий. К таким мерам, в частности, относятся:

7.2.1. назначение физических или юридических лиц, ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных в конкретных Школах;

7.2.2. издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных, информационной безопасности, ознакомление с ними сотрудников;

7.2.3. обучение сотрудников по вопросам обработки персональных данных, обеспечения информационной безопасности;



- 7.2.4. обеспечение физической безопасности помещений и средств обработки, пропускной режим, охрана, видеонаблюдение;
- 7.2.5. ограничение и разграничение доступа сотрудников и иных лиц к персональным данным и средствам обработки, мониторинг действий с персональными данными;
- 7.2.6. определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, формирование на их основе моделей угроз;
- 7.2.7. применение средств обеспечения безопасности (антивирусных средств, межсетевых экранов, средств защиты от несанкционированного доступа, средств криптографической защиты информации), в том числе, в необходимых случаях, прошедших процедуру оценки соответствия в установленном порядке;
- 7.2.8. учёт и хранение носителей информации, исключающее их хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;
- 7.2.9. резервное копирование информации для возможности восстановления;
- 7.2.10. осуществление внутреннего контроля за соблюдением установленного порядка, проверка эффективности принятых мер, реагирование на инциденты;
- 7.2.11. проверка наличия в договорах, включение при необходимости в договоры пунктов об обеспечении конфиденциальности и безопасности персональных данных;
- 7.2.12. иные меры в соответствии с локальными актами Школа.

#### 8. Права субъектов персональных данных

8.1. Субъект персональных данных имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных, направив соответствующий запрос Обществу или уполномоченным представителям Школа на территории других стран, по почте или обратившись лично.

8.2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 8.2.1. подтверждение факта обработки персональных данных Школами Школа;
- 8.2.2. правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 8.2.3. цели и применяемые в Школа способы обработки персональных данных;
- 8.2.4. наименование и место нахождения Школы, сведения о лицах (за исключением сотрудников), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора, соглашения с Обществом или на основании федерального закона;
- 8.2.5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 8.2.6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 8.2.7. порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных 152-ФЗ;
- 8.2.8. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 8.2.9. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Обществ Школа, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

8.2.10. иные сведения, предусмотренные 152-ФЗ или другими федеральными законами.

8.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Школа уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные применимым законодательством меры по защите своих прав.

8.4. Если субъект персональных данных считает, что Школа осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Школы, в Роскомнадзор, иной уполномоченный надзорный орган или в судебном порядке.

8.5. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

#### 9. Роли и ответственность

9.1. Права, обязанности и ответственность Школа определяются применимым законодательством, соглашениями Обществ.

9.2. Ответственность сотрудников школы, участвующих в обработке персональных данных в силу выполнения функциональных обязанностей, за надлежащую обработку и неправомерное использование персональных данных устанавливается в соответствии с условиями заключенного между школой и сотрудником договора, обязательства о неразглашении информации, локальных актов Школы.

9.3. Контроль исполнения требований Политики осуществляется ответственными за организацию обработки персональных данных.

9.4. Ответственность лиц, участвующих в обработке персональных данных на основании поручений Школы, за надлежащую обработку и неправомерное использование персональных данных устанавливается в соответствии с условиями заключенного между Школой и контрагентом договора, соглашения о конфиденциальности информации или иного соглашения.

9.6. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и обеспечение информационной безопасности персональных данных, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном применимым законодательством, локальными актами, соглашениями Школы.

#### 10. Опубликование и актуализация Политики

10.1. Политика разрабатывается лицами, ответственными за организацию обработки персональных данных и вводится в действие после утверждения в МАУДО ДМШ № 6 им. С. Сайдашева.

10.2. Политика является общедоступным документом Школы и предусматривает возможность ознакомления любых лиц с ее действующей версией.

10.3. Веб-формы, бланки, типовые формы Школы для сбора персональных данных в обязательном порядке содержат уведомления пользователей об обработке персональных данных в соответствии с Политикой с ссылкой на нее.

10.4. Политика действует бессрочно после утверждения и до ее замены новой версией. Школа имеет право вносить изменения в Политику без уведомления любых лиц. Политика пересматривается ежегодно для поддержания в актуальном состоянии и актуализируется по мере необходимости.

10.5. Предложения и замечания для внесения изменений в Политику заинтересованные лица могут направлять по адресу